



PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE:

**SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL HIDRÀULIC PEL MAGATZEM DE GESTAIGUA
AL TERME MUNICIPAL DE CALELLA**

ÍNDEX

a. QUADRE RESUM	4
b. DADES GENÈRIQUES:	7
1) Objecte del contracte.....	7
2) Naturalesa del contracte.....	7
3) Règim jurídic.....	7
4) Necessitat i idoneïtat del contracte.....	7
5) Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.....	7
6) Termini de subministrament.....	8
7) Classificació i solvència de les empreses licitadores.....	8
8) Garanties exigibles.....	9
c. PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ	10
9) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	10
10) Òrgan de contractació.....	10
11) Ús de mitjans electrònics.....	10
12) Publicitat i informació sobre el procediment.....	10
13) Aptitud per contractar.....	10
d. PRESENTACIÓ, CONTINGUT I VALORACIÓ DE LES OFERTES	12
14) Termini i forma de presentació de les proposicions.....	12
15) Forma de presentar les proposicions: normes generals.....	12
16) Documentació a incloure al Sobre 1.....	13
17) Documentació a incloure al Sobre 2.....	15
18) Criteris en cas d'igualació de proposicions.....	16
19) Proposicions anormals o desproporcionades.....	16
20) Obertura de sobres i valoració de les ofertes.....	17
e. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	18
21) Adjudicació del contracte i requeriment de documentació a l'adjudicatari.....	18
22) Renúncia i desistiment.....	19
23) Formalització i perfecció del contracte.....	19
24) Retorn de la documentació.....	19
f. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	20
25) Cessió del contracte.....	20
26) Modificació del contracte.....	20
27) Preus.....	20
27.1 Revisió de preus.....	20
27.2 Preus contradictoris.....	20
27.3 Preu pel manteniment del stock de seguretat.....	20
28) Pagament del contracte.....	20
29) Incompliments.....	20

30) Penalitzacions.....	21
g. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	22
31) Termini de garantia del contracte.....	22
32) Liquidació del contracte i devolució de la garantia.....	22
33) Causes de resolució del contracte	22
34) Jurisdicció competent	23
ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE	24
ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA	27

a. QUADRE RESUM

- VALOR ESTIMAT DE LA TOTALITAT DEL CONTRACTE:

Concepte	Import
Import contracte inicial (1 any)	81.117,92 €
Import possibles pròrrogues (1 any)	81.117,92 €
Valor estimat total del contracte	162.235,84 €
21% IVA	34.069,53€
Total	196.305,37 €

- PRESSUPOST DE LICITACIÓ:

Concepte	Import
Pressupost de licitació	81.117,92 €
21% IVA	17.034,76 €
Total	98.152,68 €

Aquest contracte es divideix en 5 lots, i els licitadors es poden presentar a qualsevol d'ells:

- PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL LOT A:

Concepte	Import
Pressupost de licitació	28.283,84 €
21% IVA	5.939,61 €
Total	34.223,45 €

- PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL LOT B:

Concepte	Import
Pressupost de licitació	5.668,00 €
21% IVA	1.190,28 €
Total	6.858,28 €

- PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL LOT C:

Concepte	Import
Pressupost de licitació	26.436,80 €
21% IVA	5.551,73 €

Total	31.988,53 €
--------------	--------------------

- PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL LOT D:

Concepte	Import
Pressupost de licitació	14.597,44 €
21% IVA	3.065,46 €
Total	17.662,90 €

- PRESSUPOST DE LICITACIÓ I DEL LOT E:

Concepte	Import
Pressupost de licitació	6.131,84 €
21% IVA	1.287,69 €
Total	7.419,53 €

- TERMINI D'EXECUCIÓ	Un (1) any + possibilitat d'una (1) pròrroga d'un (1) any.
- DESCRIPCIÓ	Subministrament de material hidràulic pel magatzem de Gestaigua al terme municipal de Calella
- GARANTIA PROVISIONAL	No procedeix
- GARANTIA DEFINITIVA	5% del pressupost base de licitació
- TERMINI DE GARANTIA	Mínim de 24 mesos
- EXPEDIENT	OB/01/18
- REVISIÓ DE PREUS	No s'admet revisió de preus
- CAPACITAT I SOLVÈNCIA	S'exigeix solvència, veure clàusula 7 del present Plec

- CLASSIFICACIÓ	No
- DATA LÍMIT DE PRESENTACIÓ DE PROPOSTES	26 dies naturals des de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant
- LLOC DE PRESENTACIÓ DE PROPOSTES	Carrer Bruguera, 39, Calella (08370)
- INFORMACIÓ	Dirigir-se a: calella@gestaigua.cat

b. DADES GENÈRIQUES:

1) Objecte del contracte

És objecte del present Plec la contractació del subministrament de material hidràulic pel magatzem de Gestaigua a Calella, per part de **GESTIÓ AIGUA CALELLA, S.L.** (d'ara endavant, GESTAIGUA).

El present Plec, i el Plec de Condicions Tècniques Particulars tenen caràcter contractual i regeixen el procediment de contractació i execució del present contracte, formant-ne part integrant com a documents definidors dels drets i obligacions de les parts. En conseqüència, en prova de conformitat, hauran de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària.

2) Naturalesa del contracte

El present contracte té caràcter privat i es qualifica com a contracte de subministrament.

3) Règim jurídic

Les relacions jurídiques que puguin establir-se entre GESTAIGUA i els licitadors o adjudicataris són de naturalesa privada, regint-se pels documents que s'enumeren a continuació i per la LCSP i el RGLCSP..

A aquests efectes, tindran caràcter contractual:

- El present Plec de Condicions Administratives Particulars.
- El Plec de Condicions Tècniques Particulars
- L'oferta del contractista que integrarà la proposta econòmica i, en el seu cas, tots aquells documents que descriguin les condicions i característiques per la prestació dels subministraments.
- El document en què es formalitzi el contracte.

Tots aquests documents hauran de ser signats en prova de conformitat per l'empresa adjudicatària en el mateix acte de formalització del contracte.

El desconeixement de les condicions del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals i annexos que en formen part i de les instruccions o normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximiran a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

4) Necessitat i idoneïtat del contracte

La celebració d'aquest contracte es troba dintre de les competències de la societat GESTAIGUA com a responsable de la concessió adjudicada per l'Ajuntament de Calella.

5) Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

El preu de licitació ve donat pels diferents preus unitaris de referència de l'Annex 1 del PCTP (Plec de Condicions Tècniques Particulars) d'aquest contracte, i que constitueixen els valors unitaris màxims a pagar per GESTAIGUA. El volum total de despesa vindrà determinat per les comandes concretes realitzades per GESTAIGUA en funció de les seves necessitats durant la vigència del contracte.

El pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte que es fixa al quadre-resum del present Plec de condicions és merament orientatiu i s'ha valorat en funció del stock mínim que s'exigeix i un prudent índex de rotació del mateix, sense que això constitueixi compromís per part de GESTAIGUA respecte a la despesa a realitzar.

Aquest és el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Els licitadors podran ofertar, tots els lots als que vulguin optar, sent l'import màxim de cadascun d'ells el fixat al quadre-resum del present Plec de condicions. Hauran d'indicar els preus unitaris de tots els articles que s'indiquen a l'Annex 1 del PCTP als que optin, els quals passaran a ser preus contractuals.

Amb caràcter general s'entén que el pressupost comprèn la totalitat del contracte, així com totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per complir l'execució de l'objecte del contracte, considerant-se inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, a excepció de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), així com també totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest Plec.

6) Termini de subministrament

El contracte tindrà el termini fixat al quadre-resum del present Plec de condicions. L'inici del subministrament començarà abans de transcorregut un mes de la signatura del contracte.

Les reposicions del material del magatzem s'hauran de fer en el termini d'una setmana, estipulant-se un dia per les entregues amb GESTAIGUA. En cas que algun material tingui un termini d'entrega superior a una setmana, s'haurà d'acordar amb GESTAIGUA de forma puntual.

7) Classificació i solvència de les empreses licitadores

L'empresa que resulti adjudicatària haurà d'acreditar que compleix els requisits mínims de solvència, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen a continuació:

Solvència econòmica i financera:

- **Volum anual de negocis:** El volum anual de negocis durant els tres últims anys ha de ser de com a mínim de 100.000,00 euros. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Aquest requisit s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals dels últims tres exercicis per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis respecte als tres últims exercicis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

Solvència tècnica o professional:

Com l'ofertant es pot presentar als lots que cregui oportú, en funció del lot al que es presenta proposta, s'ha d'adjuntar una relació conforme s'han fabricat o subministrat en els últims tres anys un mínim d'unitats de les mateixes característiques als que s'oferten. En la relació s'indicaran les unitats, l'import, dates i destinataris:

- **Lot A:**
 - o 50 vàlvules de comporta
 - o 50 ventoses trifuncionals
- **Lot B:**
 - o 50 colzes electrosoldats de PE100

- 50 manguitos electrosoldats de PE100
- **Lot C:**
 - 50 colzes de llautó
 - 50 manguitos de llautó
- **Lot D:**
 - 50 contadors volumètrics
- **Lot E:**
 - 1000 ml de tub PE100 AD

Pel que fa a les UTE, totes les empreses que en formen part hauran d'acreditar la seva solvència en els termes indicats en aquest plec. Per tal de determinar la solvència de la UTE, s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants. En el cas d'acreditació per mitjà de classificació, totes les empreses que concorrin agrupades en UTE hauran d'estar classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst a l'article 52 RGLCAP.

Nota: les condicions mínimes establertes en aquesta clàusula hauran d'ésser especificades en la declaració responsable del sobre núm. 1 i la documentació acreditativa del compliment de les mateixes les haurà de presentar el licitador proposat com adjudicatari.

Nota: el moment decisiu per apreciar la concurrència del requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb GESTAIGUA serà la data de presentació de les ofertes.

8) Garanties exigibles

Garantia provisional: No s'exigeix la constitució de garantia provisional.

Garantia definitiva: 5% del pressupost base de licitació.

c. PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

9) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'expedient es tramitarà per procediment obert amb un criteri d'adjudicació.

10) Òrgan de contractació

L'Òrgan de contractació competent en aquest procediment de contractació és el Consell d'Administració de GESTAIGUA.

11) Ús de mitjans electrònics

El conjunt de tràmits, actuacions, notificacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte, entre els licitadors i contractistes i GESTAIGUA, es realitzaran preferentment a través de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça electrònica que s'hagin indicat a l'efecte.

12) Publicitat i informació sobre el procediment

GESTAIGUA publicarà tota la informació relativa a la contractació al Perfil del contractant disponible a la web de la societat: <http://www.gestaigua.net/>

Per obtenir qualsevol informació en relació amb aquest procediment de licitació es pot contactar per mail a l'adreça indicada al quadre resum.

13) Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta contractació i, si s'escau, subscriure el corresponent contracte amb GESTAIGUA, totes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que compleixin els següents requisits:

Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb l'article 65 de la LCSP.

No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, no estar incurses en cap de les causes de prohibició per contractar de les recollides a l'article 71 de la LCSP.

- Acreditar la solvència requerida en aquest plec, bé mitjançant la seva classificació com a contractista d'obres en el grup o subgrup de classificació corresponent al contracte; o bé, acreditant el compliment dels requisits específics de solvència econòmica i financera i tècnica o professional previstos en aquest Plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- En el cas de persones jurídiques, que les prestacions del contracte estiguin compreses en les finalitats, objecte o àmbit de l'activitat, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals; extrem que ha de quedar degudament acreditat.
- Disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la correcta execució de l'objecte del contracte.

Les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de la LCSP.

També podran participar en aquesta licitació unions d'empreses que es constitueixin temporalment a tal efecte (UTE), sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses quedaran obligades solidàriament davant GESTAIGUA i hauran de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins la seva extinció; sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar pel cobraments i pagaments de quanties significatives. La durada de les unions temporals d'empreses haurà de coincidir amb la del contracte, fins a l'extinció del mateix.

d. PRESENTACIÓ, CONTINGUT I VALORACIÓ DE LES OFERTES

14) Termini i forma de presentació de les proposicions

El termini i lloc de recepció de les proposicions seran els fixat al quadre resum del present plec.

La documentació també es podrà enviar per correu o per missatgeria. En aquest cas l'interessat haurà d'acreditar, amb el resguard corresponent, la data d'imposició de l'enviament per l'Oficina de Correus o empresa de missatgeria i comunicar-ho mitjançant correu electrònic a GESTAIGUA en el mateix termini assenyalat en el paràgraf anterior. L'anunci a GESTAIGUA només serà vàlid si existeix constància de la transmissió i recepció, de les seves dates i del contingut íntegre de les comunicacions i si identifica fidedignament al remitent i al destinatari. Sense la concurrència d'aquests requisits, l'oferta no serà admesa si és rebuda per GESTAIGUA amb posterioritat al termini assenyalat a l'anunci. En el cas que després de deu (10) dies naturals des de la finalització del termini de presentació de proposicions no hagués arribat la proposició enviada per correu a GESTAIGUA, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses en cap cas.

15) Forma de presentar les proposicions: normes generals.

Les proposicions constaran de dos sobres:

- Sobre 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA
- Sobre 2: CRITERIS OBJECTIUS

La documentació dintre de cada sobre anirà correctament organitzada en un arxivador sent la primera fulla un índex on es faci constar els documents inclosos ordenats numèricament.

IMPORTANT: La inclusió en el Sobre 1 de documentació que s'hagi d'incloure en el Sobre 2 o d'altres combinacions possibles que es puguin donar de presentació de les proposicions de forma diferent a la indicada anteriorment, comportarà l'exclusió del licitador per vulneració del secret de les proposicions que regeix fins al moment de la seva obertura.

Els sobres hauran d'estar tancats i identificats a l'exterior amb les següents dades:

- Nom del Sobre
- Títol del concurs
- *Lots als que es presenten*
- Nom/denominació social
- NIF
- Domicili social
- Telèfon
- Correu electrònic
- Nom i cognoms del representant que signa la proposició
- Signatura del representant

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva empresa incorporada a la proposició té caràcter confidencial.

El licitador podrà presentar la documentació exigida, en cas que sigui notarial, ajustada als requisits que estableix el Reglament Notarial, pel que fa a la legalització i legitimació. En el cas de documents administratius podran ésser presentats els originals, còpia o fotocòpia degudament compulsades.

Les proposicions es presentaran escrites a màquina o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica, i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta. S'exclouran del procediment de contractació les ofertes que siguin incompletes, anòmales, continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament els seus termes i, en conseqüència, no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixen a error.

En cas que un licitador incorri, amb posterioritat a la presentació de la proposta i amb anterioritat a la formalització de l'escaient Contracte, en qualsevol dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, haurà d'informar d'aquesta circumstància a GESTAIGUA de forma immediata, als efectes de que GESTAIGUA pugui prendre les mesures oportunes, de conformitat amb la legislació vigent.

En tot cas, la documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya; anar degudament signada pel licitador o per la persona que el representa i ser original o anar degudament autenticada. Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o castellà.

Les ofertes s'hauran d'ajustar al que preveu el present Plec. La seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les clàusules i condicions del mateix, sense cap excepció o reserva.

És imprescindible que l'oferta concordi amb la documentació general examinada i admesa. S'entén que els preus ofertats per les empreses inclouen totes les despeses que aquesta hagi de satisfer en compliment de les prestacions i execució del contracte. A més, hauran d'especificar clarament el tipus d'IVA que s'hi aplica.

En cas de discrepància entre les xifres expressades numèricament i les expressades en lletres, l'Òrgan de contractació tindrà en compte les quantitats expressades en lletres. En cap cas s'acceptaran ofertes que continguin omissions, esmenes o errors que impedeixin conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-les.

Cada licitador només pot presentar una proposta i no pot subscriure cap proposta en unió temporal amb altres empreses si ja ho ha fet individualment; així com tampoc pot figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes subscriïdes per aquest licitador.

Les proposicions seran secretes i s'arbitraran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins el moment en què s'hagi de procedir a la seva obertura en públic.

16) Documentació a incloure al Sobre 1

a) Acreditació de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar dels empresaris:

- **Esriptura o document de constitució**, els estatuts o l'acta fundacional, i modificacions, en el seu cas, que n'acreditin la situació actual, degudament inscrites al Registre Mercantil, o Registre Públic corresponent.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acreditarà mitjançant presentació del DNI.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució o modificació inscrita al Registre Mercantil quan aquesta sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional en què constin les normes que regulen la seva activitat; inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. En tot cas, els fins hauran d'estar relacionats directament amb l'objecte el contracte. També caldrà aportar el NIF de l'empresa.

Pel que fa a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o de signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant aquella documentació que acrediti la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponent de l'Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixen reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries vigents que siguin d'aplicació.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats

que comprenen l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exteriors que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

En cas d'UTE, cadascuna de les empreses haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

- o Documents acreditatius de representació.
- o Quan la proposició no estigui signada pel licitador persona física, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de qui subscrigui la proposició, junt amb una còpia autèntica del DNI del/s apoderats. Quan la representació de l'empresa persona jurídica s'acrediti mitjançant la presentació d'un poder, cal que l'apoderament consti en escriptura pública, còpia autenticada o testimoni notarial de l'escriptura inscrit al Registre Mercantil o registre oficial corresponent. Si es tracta d'un poder per un acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil.
- o La documentació que acrediti la representació i les facultats del representant del proposat com adjudicatari haurà de ser validada per la Secretària de la corporació, abans de la formalització del contracte; sense perjudici de les responsabilitats en què hagi pogut incórrer relatives a la validesa d'aquest document en la data final del termini per a la presentació d'ofertes.

nota: no caldrà aportar de nou la documentació requerida en els dos punts anteriors, en cas que en el període de sis mesos anteriors a la present licitació aquesta documentació hagi estat aportada a GESTAIGUA en un altre procediment de licitació.

- **NIF** (o document equivalent del país del domicili social de l'empresa).
- **Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques**, referit tant al domicili social com a totes les sucursals que tingui obertes a Espanya.

b) Acreditació de la representació dels signants de les ofertes:

- **Poder de representació** inscrit en el Registre públic corresponent, autoritzant la persona que firma la sol·licitud, així com la proposició posterior, tant per a la presentació de l'oferta com per a la signatura del contracte.
- **DNI** del representant, o document equivalent al país de procedència.
- **Persona de contacte, telèfon i correu electrònic.**

c) Certificats vigents acreditatius de trobar-se al corrent de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

d) Acreditació de la seva solvència econòmica i financera, amb els mitjans següents:

- L'indicat a l'apartat 7 d'aquest Plec

e) Acreditació de la seva solvència tècnica, amb els mitjans següents:

- L'indicat a l'apartat 7 d'aquest Plec

f) Pòlisses d'assegurances: compromís que en cas de resultar adjudicatari es disposarà d'una per Responsabilitat Civil, d'acord amb allò que estableix la Clàusula 21 del Plec.

g) Declaració responsable de l'Annex 1

Els licitadors, a excepció dels apartats h, i, j, i k, podran substituir la documentació a incloure al sobre per una declaració responsable indicant que compleixen les condicions establertes per a contractar amb GESTAIGUA, d'acord amb el model que s'adjunta con a **Annex 1**. L'adjudicatari haurà d'acreditar davant l'Òrgan de contractació, prèviament a la formalització del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits en aquest plec.

GESTAIGUA acceptarà la presentació de les corresponents declaracions responsables, en base als models que consten annexos al Plec o en base al Document Europeu Únic de Contractació –DEUC-. El formulari normalitzat del DEUC està disponible en el següent enllaç:

http://economia.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_jcca/documents/contractacio_electronica/DEUC-cat.pdf

h) Responsabilitat social: documentació, si escau i si està disponible, acreditativa de disposar a la plantilla d'un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent.

i) Documentació de compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE). En el cas que diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, hauran d'aportar, a més de l'esmentada declaració responsable per a cada una de les empreses, un document, que podrà ser privat, en el qual es comprometin a constituir la UTE en cas de resultar adjudicatari. Aquest document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'indicarà la persona designada com a representant la UTE davant GESTAIGUA per tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que correspongui a cadascuna d'elles en la UTE.

j) Grup empresarial. Les empreses han d'adoptar, si s'escau, una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del mateix.

k) Per les empreses estrangeres, la declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols del qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directe o indirecte puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

l) Indicació dels lots als que es presenten, es farà un petit escrit indicant a quins dels 5 lots es presenta l'ofertant.

En tot cas, l'Òrgan de contractació podrà recavar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per esdevenir adjudicatari del contracte.

17) Documentació a incloure al Sobre 2

Es relacionen a continuació els criteris de valoració avaluable de forma automàtica:

a) Oferta econòmica segons l'Annex 2

S'adjuntarà l'oferta econòmica segons el format de l'Annex 2 d'aquest plec.

- Oferta econòmica.....0 a 100 punts

Les ofertes per a cada lot per separat, es calcularan segons la fórmula següent:

$$Po = \frac{(PL - P) \times 100}{PL - Pm}$$

Po = Puntuació de la oferta;

PL = Pressupost base de licitació

P = Oferta econòmica a valorar

Pm= Menor oferta econòmica del lot.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import TOTAL superior a l'indicat en el quadre resum d'aquest plec.

b) Llistat de preus unitaris

No serà objecte de puntuació, però s'ha d'incloure en format paper i electrònic el llistat de preus unitaris de tots els elements dels lots als que es presentin.

En cas de discrepàncies entre els totals d'aquests llistats i els valors indicats a l'oferta econòmica, tindran *preferència els preus d'aquests llistats*, adaptant-se en aquest cas el valor de l'oferta econòmica de tot el lot.

18) Criteris en cas d'igualació de proposicions

En casos d'igualtat en les proposicions presentades per les empreses licitadores, tindran preferència en l'adjudicació aquelles proposicions presentades per les empreses que en el moment de la presentació de l'oferta tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2%, sempre que llurs proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que han de servir de base per l'adjudicació.

Si són diverses les empreses empatades les que acrediten tenir en plantilla persones amb discapacitat en un percentatge superior a l'esmentat, tindrà preferència el licitador que acrediti un percentatge superior de treballadors fixos amb discapacitat. En el cas que, un cop aplicats aquests criteris, perdurés l'empat, el desempat d'aquestes empreses es farà mitjançant sorteig; en acte públic i prèvia convocatòria.

19) Proposicions anormals o desproporcionades

Es considerarà que l'oferta no es pot complir com a conseqüència d'ofertes desproporcionades o anormals segons si:

$$\text{Baixa ofertada} > \text{BR} + 5\%$$

Càlcul de la Baixa de Referència (BR)

Conforme a l'art. 86 del RGLCAP, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presentin oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres tipus agrupacions, i sense ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà en compte pel càlcul de l'oferta mitjana (OM) l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment.

$$OM = \frac{\Sigma \text{ de totes les ofertes econòmiques acceptades pel càlcul}}{\text{Número total de licitadors acceptats pel càlcul}}$$

Amb aquesta OM es calcularà la Baixa de Referència (BR):

$$BR = \frac{\text{Import de licitació} - \text{Oferta Mitjana (OM)}}{\text{Import de licitació}}$$

Si s'admetessin a licitació deu (10) o més ofertes, la mitjana M de les ofertes es calcularà exclouent-hi les dues ofertes més econòmiques i les dues ofertes més cares, sens perjudici d'allò previst a l'article 86 del RGLCAP.

En qualsevol cas, amb anterioritat a la consideració de baixa temerària o desproporcionada, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta o precisi les condicions. En el procediment es sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent.

Si l'Òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes tècnics, estima que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, aquesta serà exclosa de la licitació i s'acordarà l'adjudicació a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa que s'estimi que pot ser complerta a satisfacció de GESTAIGUA i que no sigui considerada anormal o desproporcionada.

20) Obertura de sobres i valoració de les ofertes

Finalitzat el termini establert al present Plec i a l'anunci, per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura dels **Sobres número 1** de les ofertes rebudes dintre del termini indicat, als efectes de verificar que continguin la documentació requerida en el present Plec i procedir a qualificar la validesa formal de la mateixa.

Els Serveis Tècnics que l'òrgan de contractació designi podran sol·licitar del licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li per a la presentació d'altres complementaris, el que haurà de ser complimentat davant dels Serveis Tècnics en el termini de cinc dies naturals.

Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en la documentació administrativa (Sobre 1), llevat que sigui considerada esmenable pels Serveis Tècnics i s'hagi esmenat en el termini atorgat. En aquells supòsits que presenti oferta un licitador que, de forma directa o mitjançant empresa vinculada, hagués participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives al contracte o documents preparatoris del contracte, i l'Òrgan de Contractació consideri que la seva participació pugui falsejar la competència, provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores, es comunicarà a l'empresa aquesta situació i se li donarà termini de cinc dies hàbils per tal que pugui presentar al·legacions.

Rebudes les consideracions pertinents, l'Òrgan de Contractació resoldrà motivadament l'exclusió o no del licitador.

L'obertura dels **Sobres número 2**, es farà en un acta obert, havent avisat als ofertants, i prèvia publicació al Perfil del Contractant.

Les propostes contingudes en el sobre número 2 seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica assenyalats en el present Plec.

e. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

21) Adjudicació del contracte i requeriment de documentació a l'adjudicatari

Emesa la proposta d'adjudicació pels Serveis Tècnics l'Òrgan de Contractació resoldrà motivadament l'adjudicació.

L'apertura de les proposicions haurà d'efectuar-se en el termini màxim de vint (20) dies comptats des de la data de finalització del termini per presentar les mateixes.

L'adjudicació s'haurà de produir en el termini màxim de quinze (15) dies naturals a comptar des del dia següent al de l'apertura de les proposicions. El termini indicat s'ampliarà en quinze (15) dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a que es refereix l'apartat 4 de l'article 149 de la LCSP.

La resolució d'adjudicació serà notificada en el termini màxim de quinze (15) dies al licitador adjudicatari i a la resta de licitadors, publicant-se al Perfil del Contractant en el mateix termini. De no produir-se l'adjudicació dintre del termini assenyalat, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta.

L'Òrgan de Contractació podrà deixar desert el procediment si no hi ha cap proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris del present plec o deixar el mateix sense efecte quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que ho justifiquin.

Es requerirà a l'adjudicatari perquè, dins del termini de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació esmentada a continuació:

- La documentació referida a la clàusula 16 del present plec, en cas de no haver-la presentat amb el sobre 1.
- Certificació administrativa expedida per l'òrgan competent acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. S'entén que les empreses es troben al corrent en el compliment de les obligacions quan concorrin les circumstàncies assenyalades als articles 13 i 14 del RGLCAP. Quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o documents a què es refereixen els articles esmentats, s'acreditarà aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.
- Si hi ha hagut canvis en la situació de l'Impost sobre Activitats Econòmiques des de la presentació de proposicions, el licitador haurà d'especificar quins són els canvis mitjançant l'aportació dels documents que posin de manifest els mateixos.
- **Si s'escau**, documentació acreditativa de què la plantilla està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes.
- **Acreditació de la pòlissa d'assegurança**, en la modalitat de "responsabilitat civil" de com a mínim 1.000.000€
- **Acreditació de la constitució de la garantia definitiva**, corresponent a un 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

Els Serveis Tècnics qualificaran, en reunió privada interna, la documentació presentada per l'empresa.

En cas de no complimentar adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat s'entendrà que el licitador retira la seva oferta, procedint-se a exigir l'import de 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs en concepte de penalitat i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà a tots els licitadors a través de l'adreça de correu electrònic que hagin designat en la seva proposta. Es considerarà motivació suficient si a l'acord d'adjudicació l'Òrgan de Contractació accepta i assumeix el contingut de l'informe tècnic de valoració. L'anunci d'adjudicació es publicarà al Perfil del contractant de GESTAIGUA.

Les empreses que hagin concorregut en UTE, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor hauran de presentar l'escriptura de constitució de la mateixa. En aquesta escriptura haurà de constar el nomenament

de la persona representant o apoderada única de la UTE amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

22) Renúncia i desistiment

S'estarà a allò establert a l'article 152 de la LCSP.

23) Formalització i perfecció del contracte

El contracte s'haurà de formalitzar per escrit, mitjançant document privat, signant-se per les parts, en el termini màxim de 15 dies a comptar des de la data de notificació de l'adjudicació i prèvia aportació de la documentació requerida per l'òrgan de contractació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dintre del termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva si s'hagués constituït, sense perjudici d'allò establert en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71.

24) En aquest cas el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en que haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació. Retorn de la documentació

Un cop formalitzat el contracte i transcorregut un termini de quatre (4) mesos, la documentació que acompanya les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores. Per retirar la documentació caldrà posar-se en contacte amb la Secretaria de GESTAIGUA de Calella i sol·licitar dia i hora per realitzar el lliurament.

Un cop transcorregut el termini d'un (1) any des de la data de formalització del contracte, si les empreses licitadores no han retirat dita documentació, GESTAIGUA procedirà a la seva destrucció, sense que sigui necessari avís previ.

f. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

25) Cessió del contracte

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte mitjançant l'autorització prèvia i expressa de GESTAIGUA; sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació i que la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

26) Modificació del contracte

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà introduir modificacions en el mateix per atendre a causes imprevistes. Dites modificacions seran obligatòries per a l'empresa contractista.

27) Preus

27.1 Revisió de preus

No s'admet revisió de preus

27.2 Preus contradictoris

Quan per raons del servei resulti necessari el subministrament d'algun articles no previst inicialment en la relació indicada a l'Annex 1 del PCTP, l'adjudicatari estarà obligat a realitzar les gestions precises per al seu subministrament. En aquests casos, previ al subministrament del material, el "Responsable del contracte" haurà d'acordar un preu contradictori amb el responsable de GESTAIGUA per aquest material.

En cas que no s'arribi a un acord, GESTAIGUA podrà demanar oferta i comprar a altres proveïdors i/o subministradors.

27.3 Preu pel manteniment del stock

L'adjudicatari considerarà inclòs en la seva oferta el cost financer pel manteniment del stock de material, assumint igualment el risc d'obsolescència física d'aquest stock.

28) Pagament del contracte

L'empresa contractista presentarà mensualment, una factura dels subministres que hagi realitzat des de l'inici del contracte, o des de la darrera factura.

Gestaigua verificarà la conformitat dels béns en el termini màxim de 30 dies naturals, i en cas que tot sigui correcte es farà l'abonament mitjançant confirmant a 60 dies de la data de la factura.

29) Incompliments

Si l'empresa adjudicatària incorregués en demora respecte del compliment dels terminis, totals o parcials, per causes a ella imputables, GESTAIGUA podrà optar per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de penalitats, en la forma i condicions establertes en aquest plec. GESTAIGUA tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables a la contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

En cas de compliment defectuós de la prestació o d'incompliment dels compromisos i condicions especials, es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents, en els termes i condicions previstos en aquest plec.

Si GESTAIGUA opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret GESTAIGUA originats per la demora del subministrament.

En tot cas, la constitució en demora no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de GESTAIGUA.

30) Penalitzacions

En el cas que GESTAIGUA opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitzacions següents:

- Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà: una penalització diària en la proporció de 0,20% per cada 1.000 euros del preu del contracte.
- Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos i/o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposarà una penalitat de fins al 10% sobre el pressupost del contracte que haurà de ser proporcional a la gravetat de l'incompliment.

g. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

31) Termini de garantia del contracte

El subministrador serà el responsable de la qualitat dels materials i elements subministrats. Conseqüentment i de forma addicional i complementària a les garanties sobre defectes de fabricació ofertes pels respectius fabricants, el subministrador queda obligat a substituir al seu càrrec (és a dir, sense que pugui repercutir quantitat alguna per cap concepte a GESTAIGUA) els materials que presentin defectes de fabricació o funcionament.

Aquesta garantia tindrà la mateixa vigència temporal que la duració de la garantia del fabricant i, com a mínim, 24 mesos des de que s'hagi fet la venda del material a GESTAIGUA.

32) Liquidació del contracte i devolució de la garantia

Un cop s'hagin acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia fixat en la clàusula anterior, es procedirà a dictar acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva i a la liquidació del contracte.

33) Causes de resolució del contracte

L'incompliment de qualsevol de les obligacions del contractista facultarà a GESTAIGUA per escollir entre el compliment del contracte o demanar la seva resolució, amb indemnització, en un i altre cas, dels perjudicis que l'incompliment li hagi causat

En particular, seran causes de resolució d'aquest contracte les següents:

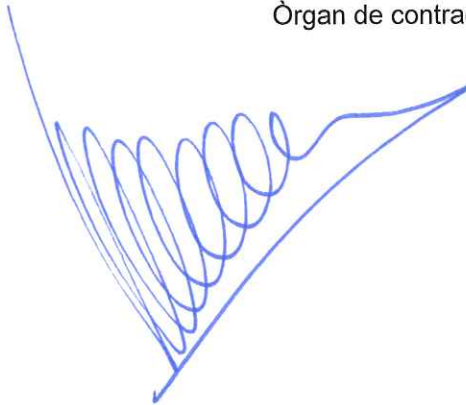
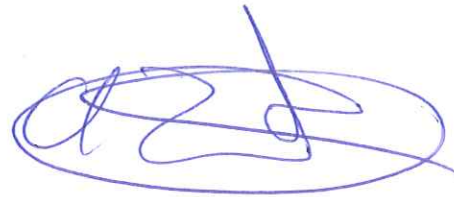
- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes d'exclusió o de prohibició per contractar amb GESTAIGUA estipulades al present plec durant l'execució del contracte.
- Haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable a què es refereix l'Annex 1 d'aquest plec.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitzacions.
- La manca d'assignació del personal compromès per a la realització de l'execució del contracte i definit en la documentació aportada pel contractista.
- L'incompliment del programa de gestió de residus.
- L'incompliment de l'obligació de guardar secret respecte les dades o els antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- L'incompliment del deure d'afiliació i alta a la Seguretat Social del personal ocupat en l'execució del contracte.

34) Jurisdicció competent

Atès el caràcter privat del contracte, totes les qüestions i divergències que puguin sorgir en relació amb la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció del Contracte, seran resoltes pels jutjats i tribunals del lloc de celebració del mateix, a la jurisdicció dels quals es sotmetran les parts, renunciant expressament a qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

Calella, 19 de juliol de 2018

Òrgan de contractació de GESTAIGUA

A handwritten signature in blue ink, consisting of a series of loops and curves that form a stylized, somewhat abstract shape.A handwritten signature in blue ink, consisting of a series of loops and curves that form a stylized, somewhat abstract shape.

ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr, amb DNI núm, actuant en nom i representació de(licitador), en la seva condició de i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte, essent l'entitat contractat GESTAIGUA amb el número de referència de l'expedient,

DECLARA RESPONSABLEMENT:

1. Que (licitador) està vàlidament constituït i que d'acord al seu objecte social pot presentar-se a la licitació i que les dades d'identificació concretes de(licitador) són:
 - Denominació de la societat: [...]
 - NIF []
 - Adreça postal: []
 - Persona de contacte: []
 - Telèfon: []
 - Fax: []
 - Correu electrònic: []
 - Adreça internet (adreça de la pàgina web) (si escau): []

2. Que, als efectes del present procediment de contractació, són representants habilitats de l'empresa:
 - Nom: []
 - Càrrec/Representació en la qual actua: []
 - Adreça postal: []
 - Telèfon: []
 - Correu electrònic: []

3. Que l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic i compleix tots i cadascun dels requisits d'aptitud, capacitat i solvència (econòmica i financera, tècnica i professional) establerts en el Plec que regula la present licitació i està en disposició de poder-ho acreditar en el moment que sigui requerida.

Conseqüentment, es compromet en el moment que sigui requerit per GESTAIGUA a aportar, en el termini requerit, la documentació acreditativa de la capacitat, aptitud i solvència exigida al procediment.

4. Que l'empresa acredita la solvència tècnica basant-se en documents, propis o d'altres entitats, segons l'establert al plec de condicions que regeix la present licitació.

5. Que el seu volum de negocis anual (o específic en aquell àmbit d'activitat del Plec) és de:
 - Exercici 2017 volum de negocis de:-€
 - Exercici 2016 volum de negocis de:-€

- Exercici 2015 volum de negocis de:-€
 - Exercici 2014 volum de negocis de:-€
 - Exercici 2013 volum de negocis de:-€
6. Que l'empresa disposa d'assegurança d'indemnització per responsabilitat civil i l'import és de-€
 7. Que l'empresa que representa i els seus administradors i/o representants no es troben incursos en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.
 8. Que l'empresa està al corrent de les seves obligacions relatives al pagament d'impostos i cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en el que està establert com en l'Estat espanyol.
 9. Que l'empresa no ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social ni mediambiental.
 10. Que compleix la normativa de prevenció de riscos laborals i que no s'ha donat de baixa a l'impost de les activitats econòmiques, o, en el seu cas, que està exempt d'aquest impost.
 11. Que l'empresa no té coneixement de cap conflicte d'interès amb GESTAIGUA degut a la seva participació en el present procediment de contractació.
 12. Que accepta que la documentació annexada al Plec té caràcter contractual.
 13. Que els signants de la present declaració declaren formalment que la informació que han facilitat en la present licitació de GESTAIGUA és exacte i veraç i que són coneixedors de les conseqüències d'una falsa declaració.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a *[data]*

Signatura

ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA

OFERTA ECONÒMICA I DE TERMINI (SOBRE NÚM. 2).

El/la senyor/a (*nom i cognoms*) amb residència a (*província*) carrer (*nom del carrer*) núm. (*número*) assabentat de l'anunci publicat al Perfil del Contractant de GESTAIGUA (*dia/mes/any*) i de les condicions i requisits que s'exigeixen per l'adjudicació del contracte de SUBMINISTRAMENT de "*nom de la licitació*", es compromet en nom (*propri o de l'empresa que representa*) a realitzar-les amb estricta subjecció als esmentats requisits i condicions per la quantitat de:

1. OFERTA ECONÒMICA SOBRE EL PRESSUPOST DE LICITACIÓ

CONCEPTE	PRESSUPOST OFERTAT (1) (IVA exclòs)	BAIXA EN %
LOT A	€	€
LOT B	€	€
LOT C	€	€
LOT D	€	€
LOT E	€	€

(1) Quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import superior al de licitació

I als efectes oportuns, se signa la present, a *[data]*

Signatura
